



## AVISO DE PRIVACIDAD PROYED SOLUCIONES

PROYED SOLUCIONES COMO EMPRESA RESPONSABLE Y RESPETUOSA DE LOS DATOS PERSONALES, PONE A SU DISPOSICIÓN EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD CON EL OBJETO DE GARANTIZAR EL DERECHO DE LOS TITULARES A LA AUTODETERMINACIÓN INFORMATIVA.

EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD SE PONE A DISPOSICIÓN DE LOS TITULARES EN EL SITIO DE INTERNET QUE OPERA BAJO EL NOMBRE DE DOMINIO [www.proyedsoluciones.com.mx](http://www.proyedsoluciones.com.mx)

I.- RESPONSABLE: IDENTIDAD Y DOMICILIO. El responsable del Tratamiento de los Datos Personales es la persona física con Actividad Empresarial de nombre Mónica Huerta con domicilio el ubicado en Narciso Mendoza Número 28, Col. El Salado, C.P. 56524, Municipio La Paz, Estado de México, México, entidad que se compromete a respetar lo establecido en el presente Aviso de Privacidad, así como las disposiciones de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante la “Ley”), su Reglamento y de los Lineamientos del Aviso de Privacidad.

II. DATOS PERSONALES SOMETIDOS A TRATAMIENTO. En virtud del presente Aviso de Privacidad, PROYED SOLUCIONES hace del conocimiento de los Titulares que someterá a Tratamiento los Datos Personales que a continuación se señalan: (I) datos de identificación, (II) datos de contacto, (III) datos financieros.

III.- DATOS PERSONALES SENSIBLES: PROYED SOLUCIONES no trata datos personales de carácter sensible.

IV.- FINALIDADES DEL TRATAMIENTO. El Tratamiento de los Datos Personales que lleva a cabo PROYED SOLUCIONES tiene como fin establecer relaciones dentro del marco de la seguridad, la confianza, la eficacia y la eficiencia. En este tenor, la información será utilizada para el cumplimiento de las siguientes finalidades, expuestas a continuación de forma categorizada.

### A. FINALIDADES PRIMARIAS PARA CLIENTES.

I. Autenticar la identidad del Titular.



II. Contactar al Titular por cualquier medio cuyos datos le hubiere conferido a PROYED SOLUCIONES a fin de gestionar, procesar y dar seguimiento a sus solicitudes de servicios o productos.

III. Brindar, proporcionar, enviar o prestar los servicios y/o productos contratados.

IV. Contactar al Titular por cualquier medio cuyos datos le hubiere conferido a PROYED SOLUCIONES, para realizar aclaraciones y seguimiento sobre pagos, así como procesarlos.

V. Contactar al Titular por cualquier medio cuyos datos le hubiere conferido a PROYED SOLUCIONES para la formulación y seguimiento de quejas, sugerencias y comentarios sobre los productos y/o servicios contratados.

VI. Realizar un registro en los sistemas contables y administrativos de PROYED SOLUCIONES sobre el Titular, los servicios que se le han prestado o los productos que se le han proporcionado, y los pagos que hubiere efectuado o que deberá efectuar.

#### B. FINALIDADES PRIMARIAS PARA PROSPECTOS DE CLIENTES.

I. Autenticar la identidad del Titular.

II. Contactarlo por cualquier medio que le hubiere conferido a PROYED SOLUCIONES para dar seguimiento sobre cotizaciones, pedidos, estimados, presupuestos y propuestas de servicios.

III. Atender dudas, comentarios y consultas sobre los productos o servicios a contratar con PROYED SOLUCIONES.

IV. Poner a disposición del Titular la documentación necesaria dentro del procedimiento que lleve a cabo con PROYED SOLUCIONES para su debida consulta, comprensión y firma.

V. Evaluar y sopesar contable, administrativa y comercialmente el inicio de una relación entre PROYED SOLUCIONES y el Titular.



#### C. FINALIDADES SECUNDARIAS PARA CLIENTES Y PROSPECTOS DE CLIENTES.

I. Contactar al Titular con el propósito de notificarle actualizaciones sobre los productos y servicios, acerca del Sitio, sobre el Tratamiento y situación de sus Datos Personales, así como sobre cambios en este Aviso de Privacidad o en los Términos y Condiciones publicados en el Sitio.

II. Evaluar la calidad de la atención de PROYED SOLUCIONES para lo que respecta a su relación comercial.

III. Envío de información promocional y publicitaria de PROYED SOLUCIONES, así como información sobre nuevos servicios o productos.

IV. Utilizar la información del Titular con fines estadísticos.

#### V. MECANISMOS PARA QUE EL TITULAR PUEDA MANIFESTAR SU NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.

En el supuesto que el Titular no desee que sus Datos Personales sean utilizados para todas o alguna de las Finalidades contenidas en el apartado anterior, deberá enviar un correo electrónico a la dirección [atención\\_datos@proyedsoluciones.com.mx](mailto:atención_datos@proyedsoluciones.com.mx) con el asunto “Negativa de Tratamiento de datos personales”. En el cuerpo del correo, el Titular deberá especificar para qué finalidades desea manifestar su negativa, así como sus datos de identificación, para que se le dé cumplimiento a su solicitud.

#### VI. TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES.

PROYED SOLUCIONES no llevará a cabo Transferencias de sus Datos Personales, salvo aquellas enumeradas en el artículo 37 de la Ley, para las que no se configura como necesario el consentimiento de los Titulares.

#### VII. MEDIOS Y PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.

PROYED SOLUCIONES reconoce a los Titulares la posibilidad de ejercer Derechos ARCO sobre sus Datos Personales, que consisten en lo siguiente:

A. Derecho de Acceso: Conocer con cuáles de sus Datos Personales cuenta PROYED SOLUCIONES y cuáles son las finalidades de su tratamiento.



B. Derecho de Rectificación: Solicitar la corrección de sus Datos Personales en caso de que carezcan de actualización, sean inexactos, erróneos o estén incompletos.

C. Derecho de Cancelación: Solicitud de eliminación de todo registro o copia de sus Datos Personales, ya sea física o electrónica.

D. Derecho de Oposición: Solicitar el cese en el uso de sus Datos Personales.

El ejercicio de los derechos descritos en el presente numeral se efectúa mediante solicitud por escrito enviada vía correo electrónico a la dirección [datos@proyedsoluciones.com.mx](mailto:datos@proyedsoluciones.com.mx) con el asunto "Ejercicio de Derechos ARCO". La dirección electrónica mencionada corresponde al departamento que dará trámite a las solicitudes en cuestión y que podrá ser contactado por los Titulares en cualquier tiempo.

En el cuerpo del mensaje, el Titular deberá proporcionar la información siguiente:

A. Nombre completo y domicilio.

B. Descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los cuales pretende ejercer alguno de los Derechos ARCO, además de cualquier documento que permita ubicarlos.

C. Mención del Derecho ARCO que desea ejercer y la motivación para hacerlo.

D. Los argumentos que sustenten su posición.

E. En caso de que se solicite una Rectificación de datos, se deberán indicar las modificaciones a realizar y se deberá aportar la documentación que acredite la razón de los cambios solicitados.

Asimismo, la solicitud deberá acompañarse de los siguientes documentos:

A. Identificación oficial del Titular o de su representante.

B. Documento que acredite que la información personal se encuentra en posesión de PROYED SOLUCIONES.



C. En el supuesto que el Titular no presente personalmente la solicitud, quien lo haga deberá acreditar su representación. Ello, podrá hacerlo mediante escritura pública o carta poder firmada ante dos testigos, junto con identificaciones oficiales de Titular y representante.

Una vez recibida la solicitud del Titular, PROYED SOLUCIONES le hará llegar vía correo electrónico un acuse de recibo. Posteriormente, responderá al Titular por correo electrónico en un plazo de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de que se recibió la solicitud. Este plazo únicamente será aplicable siempre y cuando PROYED SOLUCIONES cuente con la información suficiente para poder atender la solicitud, en términos de lo establecido en el siguiente párrafo.

El Titular debe tomar en consideración que, a fin de contar con elementos suficientes para atender su petición, PROYED SOLUCIONES podrá requerirle información adicional dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. A partir del requerimiento de PROYED SOLUCIONES, el Titular contará con un plazo de 10 (diez) días hábiles para desahogar este requerimiento. En este supuesto, el plazo de 20 (veinte) días hábiles mencionado en el párrafo anterior empezará a correr al día siguiente de aquél en el que el Titular hubiere atendido el requerimiento de PROYED SOLUCIONES.

Si la solicitud es declarada procedente y el Titular ha acreditado su personalidad y la titularidad del Derecho ARCO que pretendió ejercer, el Acceso a los Datos Personales, los cambios solicitados, la Cancelación o la respuesta a la Oposición se harán en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha en que se le haya dado respuesta a la solicitud.

Tratándose de solicitudes de Acceso a Datos Personales, procederá su entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante, según corresponda. Dicha entrega se hará en copias simples en el domicilio mencionado en el presente, o bien, en documentos electrónicos a la dirección de correo desde la que se hubiere remitido la solicitud.

En caso de que el objeto de la solicitud sea la Oposición, el Tratamiento de los Datos Personales cesará el día hábil inmediato siguiente a la fecha en la que se le haya comunicado la respuesta afirmativa al Titular.

#### VIII. MEDIO Y PROCEDIMIENTO PARA LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO.

En cualquier momento y por cualquier causa, el Titular podrá revocar la autorización que le ha dado a PROYED SOLUCIONES para el Tratamiento de sus Datos Personales.



PROYED SOLUCIONES manifiesta que, para el cumplimiento de ciertos fines, la revocación del consentimiento podría significar la imposibilidad de continuar con la relación entre ambas partes.

En su caso, la revocación del consentimiento se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente procedimiento.

A. Envío de un correo electrónico a la dirección [datos@proyedsoluciones.com.mx](mailto:datos@proyedsoluciones.com.mx) con el asunto “Revocación del Consentimiento”.

B. En el cuerpo del mensaje se deberá señalar:

I. El nombre completo del Titular.

II. El motivo de su solicitud.

III. Los argumentos que sustenten su petición.

IV. Fecha a partir de la cual desea que se haga efectiva la revocación.

V. Documento oficial que acredite su identidad, que se deberá adjuntar a la solicitud.

PROYED SOLUCIONES responderá a su solicitud mediante correo electrónico en un plazo de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la fecha en la que se recibió. Este plazo únicamente será aplicable siempre y cuando PROYED SOLUCIONES cuente con la información suficiente para poder atender la solicitud, en términos de lo establecido en el siguiente párrafo.

El Titular debe tomar en consideración que, a fin de contar con elementos suficientes para atender su petición, PROYED SOLUCIONES podrá solicitarle información adicional dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. A partir del requerimiento de PROYED SOLUCIONES, el Titular contará con un plazo de 10 (diez) días hábiles para desahogar este requerimiento. En este supuesto, el plazo de 20 (veinte) días hábiles mencionado en el párrafo anterior empezará a correr al día siguiente de aquél en el que el Titular hubiere atendido el requerimiento de PROYED SOLUCIONES.



#### IX. RESPONSABLE DE TRAMITAR SOLICITUDES DE DERECHOS ARCO, LIMITACIÓN DE USO Y DIVULGACIÓN, ASÍ COMO REVOCACIONES.

En caso de que el Titular desee revocar su consentimiento, limitar el uso y divulgación de su información, así como Acceder, Rectificar, Cancelar u Oponerse al Tratamiento de sus Datos Personales, lo deberá hacer a través del Departamento designado por PROYED SOLUCIONES, cuyos datos de contacto se enuncian a continuación:

Responsable: DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE PROYED SOLUCIONES.

Correo electrónico: [datos@proyedsoluciones.com.mx](mailto:datos@proyedsoluciones.com.mx)

#### X. MEDIOS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.

PROYED SOLUCIONES, en aras de garantizar la protección de los Datos Personales de los Titulares, se compromete a la celebración de actos jurídicos, la adopción de políticas de privacidad, de protección de Datos Personales y de seguridad de la información exigibles al interior de su organización, así como a implementar medidas de seguridad de carácter tecnológico, físico y administrativo. Entre ellas, se destaca la implementación del protocolo criptográfico denominado SSL (Secure Socket Layer).

PROYED SOLUCIONES almacena la información personal en bases de datos con acceso limitado que se encuentran en instalaciones controladas con mecanismos de seguridad. PROYED SOLUCIONES se compromete a que la información proporcionada por el Titular sea considerada y tratada con carácter confidencial.

PROYED SOLUCIONES brinda mecanismos alternos al ejercicio de Derechos ARCO para que los Titulares limiten el uso y divulgación de sus Datos Personales. En este sentido, hace del conocimiento del Titular que, para evitar recibir publicidad, puede inscribirse en el Registro Público para Evitar Publicidad

#### XI. PLAZO DE ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

En cumplimiento al principio de calidad, todos los Datos Personales del Titular serán resguardados por el tiempo necesario para cumplir con las finalidades para las que fueron recabados. Posteriormente, se procederá a un periodo de bloqueo previo a su cancelación.



XII. INFORMACIÓN SOBRE EL USO DE MECANISMOS EN MEDIOS REMOTOS O LOCALES DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA, ÓPTICA U OTRA TECNOLOGÍA, QUE PERMITAN RECABAR DATOS PERSONALES DE MANERA AUTOMÁTICA Y SIMULTÁNEA AL TIEMPO QUE EL TITULAR HACE CONTACTO CON LOS MISMOS (COOKIES / WEB BEACONS).

XIII. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.

Se hace del conocimiento del Titular que el presente Aviso de Privacidad podrá ser modificado en el tiempo y forma que PROYED SOLUCIONES lo determine, atendiendo en todo caso a la legislación en la materia.

PROYED SOLUCIONES informa a los Titulares que los cambios al presente serán notificados mediante la publicación de un mensaje informativo y de su versión actualizada en el Sitio y/o mediante del envío de un correo electrónico a la dirección que el Titular hubiere proporcionado.

XIV. ENTENDIMIENTO Y ACEPTACIÓN.

En este acto, el Titular manifiesta que entiende y acepta el presente Aviso de Privacidad.

XV. FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN.

10 de septiembre de 2020.